

アメリカ ラスベガス&シアトル6日間 Amazon視察ツアー2018

ご旅行日程		2018年10月15日(月) ~ 20日(土) 4泊6日	
ご旅行代金(税込) お一人様あたり		会員価格 ※…………… 532,000円 <small>※以下の会員は会員価格が適用されます。 DMG&G、JADMA、日本CRM協会、DMW、柿尾会</small> 一般企業様 …………… 582,000円	
◆ツアーポイント		募集人数：限定15名様 (最少催行人数10名様)	
◆ラスベガスとシアトルの2地区を重点的に視察 ◆ホテルは4つ星クラス ◆航空便はデルタ航空直行便利用		お申込み締切日：2018年8月10日(金)	
1	10/15 (月)	16:15 成田空港国際線第1ターミナル 集合	【時差-17時間】
		16:15 デルタ航空(DL)166便にてシアトルへ	
		9:20 シアトル・タコマ国際空港到着 == 国内線乗継 == デルタ航空2860便(11:30発)にてラスベガスへ	
		14:09 ラスベガス到着後、専用車にて企業視察へ	
		Zappos視察予定 ※専門通訳同行	
		視察後、専用車で夕食会場へ	
		宿泊ホテル： luxor Hotel & Casino (ルクソール ホテル&カジノ) 【食事】 朝：機内食 昼：× 夜：× 宿泊：ラスベガス	
2	10/16 (火)	午前 or 午後 ホテルにて朝食	
		専用車にて視察へ	
		EC・IT関連企業視察予定 ※専門通訳同行	
		企業視察後、トニーシェイ氏が進めるダウンタウン再開発地区を視察	
		18:30 視察終了後、空港へ	
		21:04 デルタ航空(DL)1727便にてシアトル・タコマ国際空港へ	
		シアトル到着後、専用車にて宿泊ホテルへ	
		宿泊ホテル： Crown Plaza Seattle (クラウンプラザホテル シアトル) 【食事】 朝：ホテル 昼：× 夜：機内食 宿泊：シアトル	
3	10/17 (水)	ホテルにて朝食	
		マイクロソフト視察予定 ※専門通訳同行	
		視察後はホテルへ戻りフリータイム	
		宿泊ホテル： Crown Plaza Seattle (クラウンプラザホテル シアトル) 【食事】 朝：ホテル 昼：× 夜：× 宿泊：シアトル	
4	10/18 (木)	ホテルにて朝食	
		Amazon本社視察予定 ※専門通訳同行	
		宿泊ホテル： Crown Plaza Seattle (クラウンプラザホテル シアトル) 【食事】 朝：ホテル 昼：× 夜：× 宿泊：シアトル	
5	10/19 (金)	9:00 ホテルにて朝食	
		11:27 ホテルチェックアウト後、専用車にて空港へ	
		デルタ航空(DL)167便にて成田空港へ	【食事】 朝：ホテル 昼：機内食 夜：機内食
		機内泊	
6	10/20 (土)	14:30 成田空港到着	【時差+17時間】
		~全日程終了、ご参加ありがとうございます~ 【食事】 朝：機内食 昼：機内食	

【募集要項・旅行条件】

- 【旅行期間】 2018年10月15日(月)～20日(土) 4泊6日
- 【旅行代金】 会員価格※ 532,000円
※以下の会員は会員価格が適用されます。DMG&G、JADMA、日本CRM協会、DMW、柿尾会
 一般企業 582,000円
- 【募集人数】 15名 (最少催行人数10名)
- 【申込締切】 2018年8月10日(金) ※ただし、満席になり次第締め切ります
- 【利用ホテル】 ルクソールホテル & カジノ (ラスベガス) / クラウンプラザホテルシアトル (シアトル)
※どちらも1名1室利用
- 【利用航空会社】 デルタ航空 エコノミークラス
- 【添乗員】 同行なし 現地ガイド同行、別途視察時は専門通訳同行

【旅行代金に含まれるもの】

- ①往復航空運賃(エコノミークラス・日程表明記の便)
- ②宿泊料金(朝食付き1名1室利用)
- ③日程表中に明記された食事料金
- ④日程表中に明記された現地ガイド経費/通訳経費
- ⑤貸切バス及び専用車経費(日程表中に明記された行程)
- ⑥視察関係費用(現地コーディネーター費用、視察訪問にかかる費用、謝礼金)
- ⑦燃油サーチャージ及び各種税 (2018年6月6日現在31,000円)

【旅行代金に含まれないもの】

- ①ESTA申請料金
- ②添乗員経費
- ③チップ等
- ④日程表中明記以外の食事代
- ⑤個人的諸経費
- ⑥任意の海外旅行保険
- ⑦超過手荷物(航空会社規定を超えるもの)
- ⑧その他日程表に明記されていない事項

【お申込み方法】参加申込書に必要事項をご記入の上、下記宛に郵送もしくはメールにて送信ください。
 尚お申込みから1週間以内に旅行代金の20%(法人会員様106,400円、一般企業様116,400円)をお支払いください。

旅行条件 (抜粋)

お申し込みの際、旅行条件書<全文記載>をお渡し致しますので必ずお読みください。

●個人情報の取り扱いについて 当社及び「受託販売」欄記載の受託旅行者(以下「当社」といいます)、旅行申込の際に所定の申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡の為に利用させていただくほか、お客様がお申し込んだ旅行において運送・宿泊機関等(主要な運送、宿泊機関等)についてはホームページ、パンフレットに記載の日程表及び確定書面に記載されています。の提供するサービスの提供に必要と認められる範囲内において、お客様の氏名、性別、年齢、住所、電話番号、搭乗便名等を、予め電子的方法等で送付することによって提供いたします。お申し込んだ際には、これらの個人データの提供についてお客様に同意いただくものとします。このほか、当社は、①当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い③アンケートのお願い④特典サービスの提供⑤統計資料の作成 に、お客様の個人情報を利用していただくことがあります。

この旅行は、沖縄ツアーリスト株式会社(以下「当社」といいます)が旅行を企画して実施するものであり、お客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「契約」といいます)を締結する事になります。また、契約の内容・条件は、各コースごとに記載されている条件のほか、下記条件、出発前にお渡しする確定書面(行程ご案内)及び当社旅行業務取扱募集型企画旅行契約の部によりします。

1. お申込・契約成立
 - (1)所定の旅行申込書に所定事項を記入の上、次に定める申込金を添えてお申し込みください。申込金は、旅行代金又は取消料若しくは違約料の一部として取り扱います。
2. 旅行日程・旅行代金
 - (2)当社及び当社の受託営業所(以下「当社」といいます)、電話、郵送、ファクシミリその他の通信手段による契約の予約を受付けます。この場合、お客様は、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に旅行申込書の提出とお申込金のお支払い又は会員番号(クレジットカード番号)を通知していただきます。
 - (3)契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理したときに成立するものとします。
 - (4)旅行代金は、旅行開始日の21日前までに全額お支払いいただきます。21日前以降にお申込された場合、旅行開始日前日の当社が指定する期日までにいただきます。

旅行代金(お1人様)	3万円未満	3万円以上 5万円未満	5万円以上 10万円未満	10万円以上 15万円未満	15万円以上
申込金	6,000円	10,000円	20,000円	30,000円	旅行代金の20%

3. 旅行代金に含まれるもの
 - 各コースごとに明示した運送機関の運賃・料金(注釈のない限り航空機は普通席)、宿泊費、食費、消費税等の諸税(観光施設使用料(空港に必要な場合)及び特に明示したその他の費用等)
4. 旅行代金に含まれないもの
 - 各コースに含まれない交通費等諸費用、個人的性質の諸費用、オプションプラン(別途料金の)の代金等。
5. 取消料等
 - 契約成立後、お客様のご都合により契約を解除される場合、又は所定の期日までに旅行代金のお支払いが当社が契約を解除した場合、旅行代金に対しておひとりで1回分の料率で取消料又は取消料と同額の違約金をいただきます。

旅行契約の解除時期	取消料
●旅行開始日の前日から起算して5日以内	旅行開始日の前日の20%
●旅行開始日の前日から起算して6日から14日以内	旅行開始日の前日の10%
●旅行開始日の前日から起算して15日から30日以内	旅行開始日の前日の5%
●旅行開始日の前日から起算して31日以上	旅行開始日の前日の10%
●旅行開始日の前日から起算して31日以上	旅行開始日の前日の10%

※出発日・コース・利用便・宿泊施設等行程中の一部を変更される場合も上記取消料の対象となります。ただし、旅行開始日の7日前以降の変更はできません。
 ※オプションプランも上記料率による取消料が利用日を基準として別途適用されます。ただし、旅行開始後の取消料は100%となります。

6. 添乗員
 (1)添乗員同行と記載されたコースを除き、添乗員が同行しません。お客様が旅行に

必要なクーポン類をお渡ししますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様自身で行っていただきます。なお現地における当社の連絡先は行程ご案内に明示します。また、悪天候等、お客様の責に帰すべき事由によらず旅行サービスの受領ができなくなった場合は、当該部分の代替サービスの手配や手続きはお客様自身で行っていただきます。

(2)添乗員同行と記載されたコースには添乗員が同行し、原則として契約書面に定められた行程を、安全かつ円滑に実施するために必要な業務を行います。

7. 通信契約
 当社は、当社に携帯するクレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます)より所定の伝票への「会員の署名なくして旅行代金や取消料等のお支払いを受けることを条件に」電話、ファクシミリその他の通信手段による旅行のお申込を受けることがあります。(以上「通信契約」といいます)。なお、受託旅行者により当該旅行の申込みができません。また、旅行代金・旅行代金の基準期日

この旅行条件は2018年6月1日を基準として算出しています。また旅行代金は2018年6月1日現在の有効な運賃・料金・規則を基準として算出しています。

9. ご注意
 (1)お客様の都合による航空便の変更、行程変更はできません
 (2)交通機関の渋滞等、お客様の責に帰すべき事由によらず航空便のお乗り遅れの発生、別途航空券のご購入が必要となり、航空券引換証の払戻もできません。
 (3)悪天候等、お客様の責に帰すべき事由によらず旅行サービスの受領ができなくなった場合、当該旅行サービスに対しての取消料・違約料等支払うべき費用を差し引いた金額をお客様に払戻します。ただし、代替サービスの宿泊費・交通費等はお客様ご負担となります

【旅行についてのお問合せ・お申込み先】
 旅行企画・実施旅行会社
 観光庁長官登録第155号
 沖縄ツアーリスト株式会社 東京支店
 総合旅行業務取扱管理者 宇栄原 宗典
 〒105-0013東京都港区浜松町2-8-14浜松町TSビル1階
 TEL:03-5408-5201 FAX:03-5408-5202
 担当:兼島(かねしま)
 メール:kaneshima2295@otsinfo.co.jp

【企画内容に関するお問合せ】
 DMGコンサルティング株式会社
 〒100-0014 東京都千代田区永田町2-17-17
 TEL03-6268-8988
 担当:藏内・吉村

【参加申込書】

	お名前	性別	年齢	備考	
英字		男・女		英字はパスポートのスペルどおりに記載ください。	
漢字名					
会員種別 該当種別に✓	<input type="checkbox"/> 会員価格 所属団体に○をしてください。 DMG&G JADMA 日本CRM協会 DMW 柿尾会			<input type="checkbox"/> 一般企業	
生年月日	西暦	年	月	日	
ご住所	〒				
電話番号			FAXNO		
携帯電話番号					
メールアドレス					
同行者	ご氏名	性別	年齢	続柄	備考
英字		男・女	歳		
同行者	(フリガナ)				
お申し込み締め切り: 2018年8月10日(金)		お申込み先 沖縄ツアーリスト株式会社 担当:兼島(かねしま) TEL:03-5408-5201 FAX:03-5408-5202 メール:kaneshima2295@otsinfo.co.jp			
<特記事項> 手配上のトラブル防止のため、旅券(パスポート)と上記ローマ字綴りをお客様ご自身でご確認のうえ、 下記事項に✓をお願いいたします。					
<input type="checkbox"/> 上記に記載のローマ字綴りはパスポートの記載と相違ないことを確認のうえ申し込みます。 航空券とパスポート記載のローマ字綴りに1文字でも違いがあると搭乗を拒否されます。 お客様のミスによるトラブルには弊社は責任を負いかねます。					
<input type="checkbox"/> お客様の渡航される国が求めるパスポート残存有効期間を満たしていることを確認のうえ申し込みます アメリカ残存有効期間(帰国時まで必要、入国時90日以上残存が望ましい)					
<input type="checkbox"/> ESTA申請を依頼する(任意) ※申請料金 14アメリカドル 弊社申請代行手数料 6,480円 <input type="checkbox"/> ESTAをご自身で取得する <input type="checkbox"/> ESTA有効期限内を持っている					
<input type="checkbox"/> 海外旅行保険に加入する 別途、保険パンフレットをご郵送いたします。ご確認いただきまして、保険申込書に必要事項をご記入の うえ弊社宛にご郵送お願いいたします。 <input type="checkbox"/> 海外旅行保険に加入しない (理由:クレジットカード付帯保険利用・その他) ご署名: _____					

【ご案内】

- ・ご同行者のお客様につきましては、ご案内書類を個別に発行を希望される場合は、上記の申込書をご記入の上、別途お申し込みをお願いいたします。
 - ・申込書受付後、3営業日以内にお申込受付書を発行いたします。
- (FAXにて申込みの場合は郵送にて、メール申込みの場合はメールにて送信いたします。メールでドメイン設定をされている方は予め設定解除をお願い致します。)